

臺中市第 6 期女童軍團領導人員基本課程實施計畫

一、依據：臺中市女童軍會 113 年度工作計畫。

二、目的：

(一)介紹女童軍團領導人員基本訓練方法與技巧，提昇女童軍團領導人員領導能力。俾利各校及社區推展女童軍活動。

(二)培訓合格之女童軍團領袖人才，俾利推展女童軍運動，落實童軍教育，培養良好世界公民。

三、指導單位：臺中市政府教育局、中華民國台灣女童軍總會

四、主辦單位：臺中市立臺中女子高級中等學校

五、協辦單位：臺中市私立曉明女子高級中學、臺中市女童軍會

六、訓練時間：採兩階段方式辦理

(一)第一階段：113 年 8 月 10 日～11 日(星期六、日)，(不過夜)

(二)第二階段：113 年 8 月 24 日～25 日(星期六、日)，(晚上露營)

七、訓練地點：臺中市曉明女子高級中學(地址：40462 臺中市北區中清路一段 606 號)

八、參加對象：(一)年滿 20 歲以上(資深女童軍年滿 18 歲以上)，性別不拘。

(二)各國民中小學童軍團長、教師、教職員、家長。

(三)對女童軍教育活動有興趣之社會人士。

(四)預定人數：24 人(依報名先後順序錄取)主辦單位保留接受報名之權利。

九、參加費用：新台幣 3,200 元整(含餐費、保險、服務員短袖襯衫、女童軍進程考驗紀錄簿、領巾或領帶、徽章及行政雜支等)，參加費及差旅費擬請由原服務單位酌予支應。

匯款銀行名稱：國泰世華銀行(篤行分行)013 銀行帳號：204035000156

戶名：社團法人台中市女童軍會

十、報名方式：(一)於 8 月 2 日(五)前 <https://www.surveycake.com/s/Qw3Dv>

完成報名，收據於報到時發給。

(二)詳填報名表及劃撥存根影本郵寄 zenhua@mail.smgsh.tc.edu.tw

(三)聯絡人：0923-216383 劉人華團長

十一、服裝：(一)女性請穿著女童軍服務員制服—淺藍色襯衫、寶藍色褲裙。

(二)男性請穿著女童軍之男性服務員制服—淺藍色襯衫、深藍色長褲。

(三)曾接受基本訓練並宣誓成為女童軍服務員者可佩戴服務員領巾。

(四)如需購買制服及文物，請洽文物組 王意理團長：0912-646754。

十二、攜帶物品：健保卡、文具用品、個人餐具(環保筷子、環保杯)、水壺、童軍繩、針線包、雨



具、工作手套、防蚊液或乳膏、手帕、衛生紙。**【裝在背包】無關訓練用具請勿攜帶。**

十三、報到時間及地點：113 年 8 月 10 日(六)上午 8 時 00 分於曉明女中報到完畢。

十四、差假：敬請服務單位於活動期間給予參加學員與工作人員公(差)假（外縣市請含路程假）。

十五、個人資料保護與影像紀錄應用同意事項：報名者同意以下事項：

(一)同意提供本報名表所填寫之個人資料，供主辦與承辦單位辦理本課程相關作業、各項聯繫工作及訓練研習紀錄之保存之用；本人得依「個人資料保護法」第 3 條規定，行使相關權利。

(二)同意授權主辦與承辦單位在推展行銷女童軍運動或教育的目的下，運用在課程期間所拍攝，包含報名者在內的相片或影片(統稱肖像)，於各種出版品、網站、社群媒體等。

(三)不同意前述兩點者，恕無法受理報名及參加本次研習課程；請求停止蒐集、處理或利用或刪除個人資料者，將一併註銷其結訓證書與訓練紀錄。尚祈見諒。

十六、辦理本計畫有功人員績優工作人員，報請市政府教育局依「台中市立高級中等以下學校教育人員獎勵要點」規定敘獎以資鼓勵。

十七、注意事項：

(一)頒證：全程參加，可獲頒中華民國台灣女童軍總會國家研習營結業證書。核發研習時數課程(一) 16 小時、課程(二)18 小時(高級中等以下學校及幼稚園教師進修認可研習時數由女童軍總會申請)

(二)訓練期間請假者，須於下次訓練補訓後方能發給結訓證書與時數；請假時數超過 5 小時以上者，則視同離營，應重新參加訓練，不得補訓。

(三)訓練班報名若參加人數少於 24 名，則另訂日期開辦或退費，並個別另行通知。報名未繳費者恕不編隊，報名後若因故未能參加者得於活動前 7 天提出申請退費，但須扣除行政費用（活動費用 10%），逾期恕不退費。

(四)報名後，未能參加訓練者，視同自動放棄。不得要求主(承)辦單位提供訓練中分發給學員之任何資料、服裝、配件、材料、伙食等物品。

十八、本計畫奉核准後實施，修正時亦同。

報名表

期 別	臺中市女童軍會第 6 期女童軍團領導人員基本課程訓練 2024GB__(一)08/10-08/11 曉明女中/ 2024GB__(二)08/24-09/25 曉明女中			
姓 名		性別	<input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 男	
身分證字號		生日	民國 年 月 日	
團主辦單位		飲食	<input type="checkbox"/> 葷食 <input type="checkbox"/> 素食	
女童軍團次	_____縣/市 第_____團	女童軍 職務		
本職服務 單位與職稱		最高 學歷		
聯絡電話	(H) _____ (O) _____ 行動電話：	E-MAIL		
通訊地址	□□□			
興趣及專長	專 長			
參加童軍 運動紀錄 請具體詳填	<input type="checkbox"/> __年__月參加_____市第_____期團領導人員蘭姐女童軍基本課程訓練 <input type="checkbox"/> __年__月參加_____市第_____期團領導人員幼女童軍基本課程訓練 <input type="checkbox"/> __年__月參加_____ (縣市)第_____期_____訓練 <input type="checkbox"/> __年__月參加_____ (縣市)第_____期_____訓練 <input type="checkbox"/> 其他：			
代辦制服 及 其他文物	上衣尺寸： 褲裙腰圍：		短袖上衣—S、M、L、XL、2L 褲裙—腰圍 26、28、30、32、34 吋	
	※如需代辦購買服務員制服(請註明尺寸)及其他文物請先登記 於報到當天領取制服並同時繳費(短袖上衣 500 元，褲裙 900 元) 相關問題請洽 臺中市女童軍會文物組 王意理團長：0912-646754			
注意事項	(一)請先完成匯款繳費，於 8 月 2 日 (五) 前完成報名！ (二)詳填報名表及匯款存根影本郵寄、E-mail 至：zenhua@mail.smgsh.tc.edu.tw			
個人資料與 影像紀錄 同意事項	本人同意提供本報名表所填寫之個人資料，供主辦單位辦理本課程相關作業、各項聯繫工作及訓練研習紀錄之保存之用；本人得依「個人資料保護法」第 3 條規定，行使相關權利。 本人同意授權主辦單位在推展行銷或教育的目的下，運用在課程期間所拍攝，包含報名者在內的相片或影片(統稱肖像)，於各種出版品、網站、社群媒體等。			

申請日期：民國_____年_____月_____日 申請人：_____ (簽章)

主任委員：_____ (簽章) 團 長：_____ (簽章)

組 訓 組 審 核		報名 繳費	<input type="checkbox"/> 匯款# <input type="checkbox"/> 現金 *收據	審核 編隊
--------------	--	----------	---	----------

臺中市第 6 期女童軍團領導人員基本課程日程表

日期 時間	女童軍團領導人員基本課程 (一)		女童軍、蘭姐女童軍團領導人員基本課程(二)	
	8 月 10 日(星期六)	8 月 11 日(星期日)	8 月 24 日 (星期六)	8 月 25 日 (星期日)
06:00-07:00				起床盥洗
07:00-07:30				晨思
07:30-08:00				早餐
08:00-08:30	報到、認識環境	晨檢、升旗	晨檢、升旗	晨檢、升旗
08:30-09:00	小隊建構與分工	進程的瞭解與計劃	團體動能	團集會-- 自然研究
09:00-09:30	團時間		營火活動設計	
09:30-10:00		開訓	童軍知能學習區塊	分組競賽
10:00-10:30	團集會-- 意外傷害處理			
10:30-11:00		課程定向 (制服徽章)	女童軍進程實務	野外炊事與繩棍應 用技能實作演練
11:00-11:30	認識女童軍 (特殊活動方案)			
11:30-12:00			午餐	午餐(小隊時間)
12:00-12:30	午餐			
12:30-13:00		小隊時間(隊長訓練)	童軍技藝旅行	拔營滅跡
13:00-13:30	小隊時間	小隊集會		課程回顧與評鑑
13:30-14:00	介紹團集會設計	小隊集會中遊戲		結訓典禮
14:00-14:30	示範隊長會議	團集會-- 通訊		賦歸
14:30-15:00	示範團集會-- 露營準備			
15:00-15:30				營帳介紹及架設
15:30-16:00		野外炊事與繩棍應用 技能實作演練		
16:00-16:30	茶點		茶點	晚餐 / 小隊時間
16:30-17:00	團組織 1	團組織 2		
17:00-17:30	儀典	進程與遊戲	晚餐 / 小隊時間	
17:30-18:00				
18:00-18:30	晚餐 / 小隊時間	晚餐 / 小隊時間	營火	
18:30-19:00	團集會及戶外活動 風險管理	女童軍運動的承諾 -安全的場域 兒童青少年弱勢保護政策		
19:00-19:30			宣誓典禮演示 與實作	
19:30-20:00	唱和跳	女童軍運動的價值	盥洗就寢	
20:00-20:30	賦歸 工作會報	課程回顧與評鑑		
20:30-21:30		賦歸 工作會報		
21:00-22:00				
22:00-23:00				