臺中市葳格高級中學 班級書箱借閱 辦理要點

108年8月29日圖書館委員會通過

109年8月12日圖書館委員會修正

- 一、依據:本校推動班級書箱借閱實施計畫。
- 二、實施對象:

高中部、國中部一、二年級學生。(其它年段鼓勵參加)

三、目的:

- (一)提升班級讀書風氣,增進學生閱讀機會。
- (二)讓圖書隨手可得,培養學生閱讀風氣、紀錄閱讀心得。
- (三) 培養學生閱讀的習慣。
- (四)方便老師進行閱讀教學。

四、圖書來源:

- (一)圖書館提供:
 - 1. 學生或老師至圖書館借閱的圖書。
 - 2. 配合各班導師進行班級閱讀活動,圖書館規劃提供在班級的圖書。
 - 3. 圖書館不定期整理,提供放置在班級之圖書。
- (二) 圖書捐贈:
 - 1. 家長會補助經費購買之圖書。
 - 2. 外界捐贈的圖書及捐贈款購買的圖書。

五、使用規則與實施要項:

(一) 借閱期間:

以一個月為單位,每學期辦理2次。

- (二)選書方式:
 - 1. 在指定期間由導師帶領圖資股長至圖書館選書,選擇班上所有人數之圖書,以班級為單位進行借閱。
 - 2. 所領回之物品包括書箱書籍、書籍借閱明細表 (附件一)、閱讀學習單 (附件二)。

(三) 書箱管理:

- 1. 書箱搬回教室後,三日內由圖資股長將書籍借閱明細表(附件一)填妥並請導師核章後,交回圖書館(正本留存在圖書館,副本由圖資股長保管)。
- 2. 班級書箱由圖資股長負責整理、檢查,並將書籍擺放整齊。
- 3. 隨時保持圖書書箱的清潔,愛惜公物。
- 4. 借閱書籍的同學請愛護書籍,小心翻閱,不得圈點、書線、折

角或毀損,並注意書本之乾淨與整潔。

5. 班級書箱書籍毀損或遺失,由書籍借閱明細表之表定借閱人負責賠償。

六、競賽統計:

- (一)請圖書股長於每次書箱歸還時完成繳交:
 - 1. 書籍借閱明細表(附件一)。
 - 2. 閱讀學習單(附件二)。
 - 3. 班級書箱借閱書籍閱讀活動紀錄(鼓勵繳交照片、多媒體等相關紀錄)。

(二) 計分方式:

項次	項目	比例	備註		
1	閱讀學習單繳交成果	50%	1. 全班成員均繳交兩次		
			閱讀成果優良。		
			2. 全班成員閱讀學習單		
			均記錄詳實、豐富。		
2	班級借閱情形	30%	1. 全班均於指定時間內		
			辦理借閱、歸還。		
			2. 書籍借閱明細表正副		
			本均準時繳回。		
			3. 全學期全班均繳交兩		
			次閱讀學習單。		
			4. 全班書籍均準時交還		
			無欠書。		
			5. 班級書箱維持整潔、		
			無破損。		
3	班級閱讀活動運作情形	20%	繳交全班閱讀活動紀錄		
			照片至少6張、多媒體		
			等相關紀錄		

七、獎勵:

- (一)評選為【優良示範班級】高中部、國中部一二年級各1班,導師及 圖資股長記嘉獎乙次。
 - (二)個人繳交兩次學習單均準時繳回且成果優異者,記嘉獎乙次。

八、本要點若有未盡事宜,得由老師視班級實際情形自行調整,並增 減實施內容。

九、本要點經圖書館委員會討論,送行政會議審議通過,陳校長核可後公告實施,修正時亦同。

附件一 班級書箱 書籍借閱明細表

班級: 導師: 圖資股長: 圖書館:

書箱借閱期間: 年月日~ 年月日

編號	條碼號	書名	學號	借閱人	領取	歸還	備註
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

	1	•		
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

臺中市 閱讀心智圖或心得塗鴉 葳格高級中學 閱讀學習單 班級 姓名 學號 書籍介紹 佳句摘錄 書名 作者 出版社 **ISBN** 我的觀點 導師簽章 家長簽章 Date